

*Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»*

## **Административная процедура № 6.2.**

**Выдача в связи с изменением половой принадлежности:**

**№ 6.2.1. документа об образовании и приложения к нему**

**(при его наличии)**

**2 этаж, кабинет 216**

**тел. 24-38-69**

**Прием граждан: среда с 18.00 до 20.00**

**пятница с 08.00 до 09.00**

**ответственный – Малахова Ризвангуль Улалимовна,**

**заместитель директора по учебной работе**

*(В случае отсутствия ответственного административную процедуру осуществляет Синковец Антон Юрьевич - заместитель директора по воспитательной работе, кабинет 217, тел.24-38-47)*

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры 6.2.1:**

- заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негодность;
- свидетельство о перемене имени;
- документ, подтверждающий внесение платы.

### **Максимальный срок осуществления административной процедуры -**

15 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц

### **Размер взимаемой платы:**

**0,1 базовой величины** – за свидетельство об общем базовом образовании, аттестат об общем среднем образовании

**0,2 базовой величины** – за иной документ об образовании (для граждан Республики Беларусь)

**1 базовая величина** – за дубликат иного документа об образовании (для иностранных граждан и лиц без гражданства)

**Бесплатно** – приложение к документу об образовании, документ об обучении

**Срок действия документа - бессрочно**